

Modulo di Richiesta di Conciliazione

Come previsto dalla delibera n. 184/13/CONS “Regolamento in materia di definizione delle controversie derivanti da reclami nel settore postale”, nel caso in cui non venga fornita risposta ad un reclamo, o la risposta ricevuta venga considerata insufficiente, l'utente potrà presentare istanza di conciliazione a MolePost. Per fare ciò si deve compilare il presente modulo in ogni sua parte e farlo pervenire a MolePost secondo le modalità indicate in fondo al modulo. La richiesta di conciliazione può essere presentata da chi ha effettuato il reclamo oggetto di conciliazione, nonché dal mittente o dal destinatario dell'invio oggetto del reclamo, o da persona da uno di essi delegata.

Dati relativi alla spedizione oggetto del reclamo:

Tipo di invio

Scegliere, fra quelli sotto indicati, il tipo di spedizione scelto per l'invio:

- lettera MolePost
- lettera MolePost quick
- raccomandata MolePost
- raccomandata MolePost quick

Numero dell'invio

Nel caso di raccomandata indicare il numero ad essa assegnato:

N° raccomandata: _____

Dati relativi alla procedura di reclamo:

Data ricezione del reclamo _____

Numero di protocollo del reclamo _____

Breve descrizione dei motivi per cui la risposta al reclamo non è stata giudicata soddisfacente:

Dati relativi a chi presenta richiesta di conciliazione

Cognome e Nome (o ragione sociale): _____

Indirizzo: _____

CAP: _____ Città: _____ Provincia: _____

Telefono: _____ Cellulare: _____ Fax: _____

Email: _____

Data _____ Firma: _____

Il sottoscritto dichiara di prestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali solo ed esclusivamente nell'ambito della procedura riferita al presente reclamo ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 196/03 (codice in materia di protezione dei dati personali).

Data _____ Firma: _____

Al presente modulo va allegata la seguente documentazione:

- copia della distinta di spedizione dell'invio oggetto del presente reclamo;
- copia del documento d'identità di chi presenta il reclamo;
- delega firmata e copia del documento d'identità del delegante, qualora il reclamo non venga presentato dal mittente o dal destinatario dell'invio.

Il presente modulo ed i relativi documenti allegati devono essere inviati alla B. & B. Services Srl tramite una delle seguenti modalità:

- consegnandolo direttamente al personale MolePost nell'agenzia di Strada del Barocchio 63/14 a Torino;
- spedendolo a B. & B. Services Srl, Strada del Barocchio 63/14,10136, Torino;
- inviandolo via email all'indirizzo bbservices.torino@gmail.com;

Parte da compilare a cura del personale MolePost.

Data ricezione della richiesta di conciliazione _____

Numero di protocollo della richiesta di conciliazione _____

Firma dell'incaricato alla ricezione della richiesta di conciliazione _____